

# 「イノベーション創出コミュニティー」入会申込書

公益財団法人京都高度技術研究所  
理事長 西本 清一 殿

(会員 No. \_\_\_\_\_ )  
※事務局記入欄

裏面注意事項 8 及び別紙<個人情報の取扱いについて>、会員規約、施設ご利用規則、個人情報の取扱いに関する同意条項に同意のうえ「イノベーション創出コミュニティー」に入会します。

なお、以下申込書の他に別紙「ビジネスプラン」と「写真」、法人の方は「全部事項証明書の写し」、個人の方は「運転免許証等の身分証明書の写し」の提出が必要となります。

年 月 日

会員種別※1	<input type="checkbox"/> 一般会員 <input type="checkbox"/> S+B 会員（ブースを別料金で期限付きで占有）		
フリガナ			
事業所名※2			
フリガナ		所属	
申込責任者 (利用者1)		印	役職
住所 (利用者1)	〒		
TEL		携帯	
E-mail		FAX	
フリガナ		所属	
利用者名 (利用者2)		印	役職
住所 (利用者2)	〒		
TEL		携帯	
E-mail		FAX	
転送希望※3 郵便物 1回/週 宅配物 都度	郵便物の転送を <input type="checkbox"/> 希望する(実費負担)    / <input type="checkbox"/> 希望しない ※郵便物の転送希望の方は事務局でポストを開けさせていただきます。 宅配物の転送を <input type="checkbox"/> 希望する(実費負担)    / <input type="checkbox"/> 希望しない 請求書・入居通知書の送付先 <input type="checkbox"/> 上記住所    / <input type="checkbox"/> 下記転送先		
転送先※4 住所/名前	〒		
紹介者※5	[事業所名]		
	[氏 名]		印
	[連絡先] 〒		
	電話 :	FAX :	
	E-mail :		

**ご記入前に必ず裏面の注意事項をお読みください。**

※利用者がお一人の場合は、緊急連絡先となる方の情報を利用者 2 へお書き下さい。その場合は、所属欄に「緊急連絡先」と必ずご記入下さい。

【利用目的】必ずご記入ください。

注1) ※1・3は、該当するものをチェックしてください。

2) ※2 屋号や組織名、法人名などがある方はご記入下さい（登記前でも名称が決まっていたらご記入下さい）。

3) 利用者の住所・TEL・FAX・E-mail等は必ず常に連絡がとれるものをご記入ください。

4) ※3・4 転送先は、確実に到着する所在地をご記入ください。郵便物の転送は実費となります。また宅配物が届いた場合は、事務局が代理で受け取りサインをさせていただきます、メールにてご連絡させていただきます。転送をご希望の場合は、一旦受け取りになるため、当財団から着払いでの転送となります。

5) ※5 紹介者欄は、必ず紹介者の自署が必要です。紹介者がいらっしゃらない場合は、空白でご提出下さい。

6) 利用目的欄に記載のない場合は、入会できません。

7) 個人情報に関する取扱いは、当財団が定めるプライバシーポリシーに準拠します。詳しくは、<http://www.astem.or.jp/privacypolicy> を参照ください。なお、本申込記載の個人情報に関する利用目的等については別紙に記載しておりますので、ご記入前に必ずご確認ください。

8) 会員証作成のため、顔写真(電子データ)をご提出ください。

【申込書提出先】

公益財団法人京都高度技術研究所 地域産業活性化本部 人材育成支援部

イノベーション創出コミュニティ（STC<sup>3</sup>）事務局

住所：〒600-8813 京都市下京区中堂寺南町134番地 ASTEM 棟 8F

TEL:075-315-3657 / FAX:075-326-2190 E-mail: stc3office@astem.or.jp

# 「イノベーション創出コミュニティー」入会申込書 <別紙>

## <個人情報の取扱いについて>

### 1. 事業所の氏名または名称

公益財団法人京都高度技術研究所

### 2. 個人情報保護管理者（若しくはその代理人）の氏名又は職名、所属及び連絡先

個人情報保護管理者：公益財団法人京都高度技術研究所 総務部長

TEL：075-315-3625（代）（平日<月～金※祝日を除く> 9:00～17:00）

FAX：075-315-3614

E-MAIL：info@astem.or.jp

### 3. 個人情報の利用目的

本申込書において知り得た貴殿の個人情報（紹介者を含む）は次の目的で使用いたします。

- ① 入会の可否審査に使用します。
- ② 本事業を円滑に推進し、会員及び利用者を管理する目的で、会員証、会員・利用者名簿、ネームプレート等の作成に使用します。
- ③ 緊急時の連絡先に利用します。
- ④ 請求書等の送付に利用します。
- ⑤ 入会后、当財団が主催するセミナー及び研修、コミュニティー活動等の各種関連事業に関するパンフレットやDMの送付、アンケート等の実施に関する情報提供に使用します。

### 4. 個人情報の第三者提供について

当財団は以下のいずれかに該当する場合を除き、ご利用者の情報を第三者に提供しません。

- 1.ご本人の同意がある場合
- 2.法令に基づき提供を求められた場
- 3.人の生命、身体または財産の保護のために必要な場合であって、ご本人の同意を得ることが困難な場合
- 4.公衆衛生の向上または児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難な場合
- 5.国、地方公共団体またはその委託を受けたものが法令の定める事務を実施するうえで、協力する必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合

### 5. 個人情報の委託について

取得した個人情報の取扱いの全部または、一部を委託することはありません。

### 6. 保有個人データの開示等及び問い合わせ窓口について

ご本人からの求めにより、当財団が保有する開示対象個人情報の利用目的の通知・開示・内容の訂正・追加または削除・利用の停止・消去・第三者への提供及び第三者提供記録の開示（「開示等」といいます。）に応じます。

開示等に応ずる窓口は、以下の「受付窓口」をご覧ください。

「受付窓口」

〒600-8813 京都市下京区中堂寺南町 134 番地

公益財団法人京都高度技術研究所 総務部

TEL：075-315-3625 (代) (平日<月～金※祝日を除く> 9:00～17:00)

FAX：075-315-3614

E-MAIL：info@astem.or.jp

#### **7. 個人情報を記入（または入力）するにあたっての注意事項**

個人情報の全部又は一部提供の拒否は任意ですが、必要な項目に記入（または入力）いただけない場合は、入会をお断りする場合があります。

#### **8. 個人情報の安全管理措置について**

取得した個人情報については、漏えい、滅失、又は毀損の防止と是正、その他の個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。

#### **9. 個人情報保護方針**

財団の個人情報保護方針の詳細は <https://www.astem.or.jp/privacypolicy> でご確認ください。